



# COMUNE DI ZOLLINO

Provincia di Lecce

Viale della Repubblica, n. 8 - Tel. 0836/600003 - FAX 0836/600645

P.E.C.: [protocollo.comune.zollino@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.zollino@pec.rupar.puglia.it)



## II° SETTORE

ECONOMICO-FINANZIARIO - SOCIO-CULTURALE

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

	Originale
✓	Copia

N. <u>097</u> del Reg. di Settore Data: <u>19/11/2020</u>  N. <u>221</u> del Reg. Generale Data: <u>19/11/2020</u>	<b>OGGETTO:</b> Liquidazione indennità e premialità del fondo produttività organizzativa ed individuale del personale non dirigente. - Annualità 2019..
--	---

<b>VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE          ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA</b>	
In relazione al disposto degli artt. 151, 153, 182 e 183 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;	
<b>APPONE</b>	
il <b>VISTO</b> di regolarità contabile e	<b>ATTESTA</b>
La <b>COPERTURA</b> finanziaria della spesa nel redigendo Bilancio di previsione 2020	
Data, _____	<b>Il Responsabile del Servizio Finanziario</b> F.to l'originale ( Dott.ssa Daniela PERRONE ) _____
IMP. 683,684,685/2019	LIQ.

### ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

N. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ del Registro

Si attesta che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi a partire da oggi \_\_\_\_\_.

**IL RESP. DELLA PUBBLICAZIONE**

È copia conforme per uso amministrativo.

Data \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

(D.ssa Daniela PERRONE)



**OGGETTO: Liquidazione indennità e premialità del fondo produttività organizzativa ed individuale del personale non dirigente. – Annualità 2019..**

---

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II ECONOMICO FINANZIARIO E SOCIO CULTURALE

**VISTO** il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 sull'ordinamento degli enti locali e, in particolare,

- l'art. 107 che assegna ai Responsabili gli atti di gestione amministrativa, tecnica e finanziaria, compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- l'articolo 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegno di spesa;
- gli articoli 183 e 191 sulle procedure per l'assunzione degli impegni di spesa;

**PREMESSO CHE:**

- Con Delibera di Giunta Comunale n. 63 del 19.07.2019 veniva approvato il PDO e Piano della Performance ANNO 2019;
- Con Delibera di Giunta Comunale n. 32 del 23.04.2018 veniva approvato il Regolamento di gestione, misurazione e valutazione delle performance, comprensivo di schede di valutazione dei dipendenti e del Segretario Comunale sulla base degli elementi di performance ex D.lgs. 150/2009;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 28.01.2019 è stato approvato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2019-2021;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 31.01.2020 è stato approvato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022;

**VISTE**

- le schede di rendicontazione degli obiettivi predisposte dai dipendenti titolari di P.O. relative alla verifica del conseguimento obiettivi assegnati per l'anno 2019 ai dipendenti non titolari di posizione organizzativa ai fini dell'erogazione della produttività
- la Determinazione R.G. n.223 del 09.12.2019 con la quale è stato costituito il Fondo CCDI 2019, in ottemperanza alle disposizioni del CCNL funzioni locali del 21/05/2018, compatibile con i vincoli e le limitazioni di cui al comma 562 dell'articolo unico della Legge 296/06 come modificato dall'art. 4-ter, comma 11, Legge n. 44 /2012, come certificato dall'Organo di Controllo con parere prot. N. 5275/19;

**CONSIDERATO:**

- che in data 12.12.2019 è stata sottoscritta l'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo anno 2019, per la costituzione e l'utilizzo del fondo per lo sviluppo delle risorse umane, per la produttività individuale e collettiva e per il miglioramento dei servizi;
- che con Delibera di G.C. n. 105 del 05/12/2019 immediatamente eseguibile, la Giunta Comunale ha autorizzato la delegazione di parte pubblica alla sottoscrizione del contratto collettivo decentrato integrativo di destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2019;
- che il CCDI anno 2019 è stato definitivamente sottoscritto in data 23.12.2019;
- che le schede di valutazione redatte dai titolari di P.O., in merito alla produttività del personale dipendente e quelle redatte dall'O.I.V. per l'indennità di risultato dei dipendenti incaricati di posizione organizzativa sono conservate agli atti dell'ufficio personale;

**DATO ATTO CHE:**

- Il CCDI anno 2019, stipulato in data 23.12.2019 definisce la destinazione delle risorse come di seguito indicato;
- per quanto concerne l'erogazione per l'anno 2019 dei compensi diretti ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi, ai sensi dell'art. 68, comma 3 del CCNL 21/05/2018, attraverso la corresponsione di compensi correlati al raggiungimento dei risultati sotto il profilo della performance individuale e collettiva, in modo selettivo e secondo i risultati accertati viene

stanziata la somma di € 11.516,97;

• la valutazione della produttività organizzativa ed individuale è stata determinata secondo quanto disposto dall'art. 5 del CCDI sottoscritto e del relativo allegato A del contratto;

**VERIFICATA** la sussistenza dei presupposti contrattuali ed economici che consentono di procedere alla approvazione del seguente prospetto riepilogativo dei compensi di produttività per l'esercizio 2019 spettanti al personale dipendente sulla base delle metodologie previste e nei limiti delle risorse a tale scopo destinate:

n.	settore	cat. Giuridica	Cognome	Nome	Maneggio valori	Indennità di Rischio	Indennità di Disagio	BIPO (beneficio individuale produttività organizzativa)	BIPi (beneficio individuale produttività individuale)	totale	NOTE
1	TERZO	A	BIANCO	GILBERTO		330,00		412,89	688,16	1.431,05	
2	TERZO	B	VERRI	COSIMO				678,23	1.130,38	1.808,60	
3	PRIMO	B	PELLEGRINO	LUIGI				420,00	700,00	1.120,00	
4	PRIMO	C	SPONZIELLO	CORRADO	67,00			937,35	1.562,24	855,53	proporzionato al part time
5	PRIMO	C	GARZIA	MARCO	70,00			902,93	1.504,88	688,28	proporzionato al part time
6	SECONDO	B	COSTA	LUIGI	442,50			826,60	1.091,17	2.360,27	

8.263,73

**RITENUTO**, pertanto, che sussistono i presupposti per l'erogazione delle risorse relative ai diversi istituti previsti dal contratto relativi all'anno 2019 non ancora liquidati;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267 /2000;

**VISTI**, altresì,

-il Decreto sindacale n. 14/2020, con il quale veniva conferita alla sottoscritta la responsabilità del Settore Economico-finanziario e socio-culturale;

-il Regolamento di contabilità;

**DATO ATTO** che la sottoscritta, in ordine al presente provvedimento, ne ha controllato preventivamente la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., la regolarità la correttezza dell'azione amministrativa;

#### **DETERMINA**

Per le ragioni in narrativa esplicitate che qui si intendono integralmente richiamate;

1. di approvare il seguente prospetto riepilogativo dei compensi di produttività per l'esercizio 2019, predisposto, sulla base dei criteri dettati nel CCDI approvato il 23.12.2019

n.	settore	cat. Giuridica	Cognome	Nome	Maneggio valori	Indennità di Rischio	Indennità di Disagio	BIPO (beneficio individuale produttività organizzativa)	BIP (beneficio individuale produttività individuale)	totale	NOTE
1	TERZO	A	BIANCO	GILBERTO		330,00		412,89	688,16	1.431,05	
2	TERZO	B	VERRI	COSIMO				678,23	1.130,38	1.808,60	
3	PRIMO	B	PELLEGRINO	LUIGI				420,00	700,00	1.120,00	
4	PRIMO	C	SPONZIELLO	CORRADO	67,00			937,35	1.562,24	855,53	proporzionato al part time
5	PRIMO	C	GARZIA	MARCO	70,00			902,93	1.504,88	688,28	proporzionato al part time
6	SECONDO	B	COSTA	LUIGI	442,50			826,60	1.091,17	2.360,27	

**8.263,73**

3. di dare atto che le schede di valutazione dei singoli dipendenti ed i prospetti di calcolo sono depositati presso l'ufficio Segreteria;
4. di provvedere alla liquidazione delle quote di produttività e delle rispettive indennità ai dipendenti per l'anno 2019;
5. di far fronte alla relativa spesa ammontante complessivamente ad Euro 10.932,92 (oneri riflessi ed IRAP inclusi) mediante la seguente imputazione:
- quanto ad Euro 8.263,73 sul capitolo 2446 (Missione 1, Programma 2), RRPP 2019, giusto impegno n. 683/2019 del corrente bilancio;
  - quanto ad Euro 1.966,77 sul capitolo 2450 (Missione 1, Programma 2) RRPP 2019, giusto impegno n. 684/2019 del corrente bilancio;
  - quanto ad Euro 702,42 sul capitolo 139 (Missione 1, Programma 11), RRPP 2019, giusto impegno n. 685/2019 del corrente bilancio.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE II**  
 Fto l'originale (Dott.ssa Daniela PERRONE)