

Settore 2 - Economico Finanziario**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE**

**N. 111 del Registro di Settore
del 25/10/2021**

**N. 308 del Registro Generale
del 25/10/2021**

OGGETTO: Assunzione n. 1 istruttore amministrativo categoria C/1, a tempo indeterminato e parziale (50%) da destinare al Settore I del Comune di Zollino – determinazioni

Il giorno **25/10/2021**, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Premesso che:

- in base al Decreto sindacale n. 1/2021, la scrivente è legittimata ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;
- salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

Dato atto che il Consiglio Comunale:

- con deliberazione n. 12 del 28/04/2021 ha approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati;
- con deliberazione n. 11 del 28/04/2021 il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di programmazione semplificato per gli anni 2021-2023;

Con deliberazione n. 25 del 30/07/2021 ha approvato la salvaguardia degli equilibri 2021-2023 e l'assestamento del bilancio 2021-2023

Vista la propria Determinazione R.G. n. 241 con la quale viene approvato l'Avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti per la copertura di n. 1 posto di Istruttore amministrativo Cat. C1 da assegnare al I Settore di questo Ente;

Vista la Determinazione R.G. n. 9 con la quale si è dato corso all'esame delle domande pervenute e dei relativi candidati ammessi alla selezione di cui all'oggetto;

Vista la Determinazione del Settore I, R.G. n. 13 del 27.01.2021 con la quale si è provveduto alla nomina della commissione esaminatrice e a fissare la data della selezione;

Viste:

- la nota prot. N. 869 del 15.02.2021, con la quale si chiede alla candidata prima classificata conferma della

disponibilità all'assunzione presso il Comune di Zollino;

- la nota di riscontro della candidata Cotardo Armenia, acquisita al protocollo al n. 907 del 17.02.2021, con la quale viene comunicata l'indisponibilità all'assunzione della candidata;

- la nota prot. N. 917 del 17.02.2021 con la quale si chiede alla candidata seconda classificata conferma della disponibilità all'assunzione presso il Comune di Zollino;

- la nota di riscontro della candidata De Pascali Maria Rosaria, acquisita al protocollo al n. 954 del 19.02.2021, con la quale viene comunicata la disponibilità all'assunzione della candidata

Vista la Determinazione del Settore I, R.G. n. 43 del 24.02.2021 con la quale si procedeva all'approvazione della graduatoria dei candidati esaminati;

Preso atto che

- con la Delibera di G.C. n. 14 del 24.02.2021 si approvava lo schema di convenzione con il Comune di Nociglia per l'utilizzo della graduatoria di merito del Comune di Nociglia, approvata con Determinazione dirigenziale R.G. n. 467 del 30/11/2020, ai sensi del citato art. 71-bis "del Regolamento degli uffici e dei servizi del Comune di Zollino al solo fine dell'assunzione della candidata De Pascali Maria Rosaria,
- con il medesimo atto si autorizzava il Responsabile del II Settore Economico Finanziario e Socio Culturale di procedere con tempestività alla sottoscrizione dell'accordo in questione e all'adozione di tutti gli atti amministrativi necessari per l'assunzione di ruolo nel Comune di Zollino della suddetta candidata De Pascali Maria Rosaria;
- che la Dott.ssa Maria Rosaria De Pascali ha titolo ad essere assunta dal Comune di Zollino

Vista la Delibera di G. C. del Comune di Nociglia, n. 19 del 02.03.2021, acquisita al prot. n. 1322 del 12.03.2021 con la quale si approva la convenzione per l'utilizzo da parte del Comune di Zollino della graduatoria di cui sopra;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'art. 30 comma 2 sexies;

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del personale non dirigente del Comparto Regioni ed Autonomie Locali;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici, dei servizi e del personale;

Tenuto Conto che, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni e le responsabilità della dirigenza sono attribuite ai Responsabili degli uffici e dei servizi, ai sensi dell'art 109 comma. 2, d.lgs. 267/2000;

Preso atto che in attuazione della Determina del I Settore R.G. n. 43/2021 la Dott.ssa Maria Rosaria De Pascali ha sottoscritto in data 12.03.2021 il contratto individuale di lavoro con il Comune di Zollino (rappresentato dalla Dott.ssa Daniela Perrone);

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 7 del 25.01.2021, con la quale, sulla base delle attestazioni dei Responsabili di Settore, è stata effettuata la ricognizione annuale delle eccedenze di personale;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 25.01.2021, con la quale è stato approvato il Piano azioni positive 2021/23;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 25 del 15.03.2021 avente per oggetto: "Approvazione Piano degli obiettivi per l'anno 2021";

DATO ATTO che

-con deliberazione del C.C. n. 20 del 30.09.2020 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020 – 2022;

-con deliberazione del C.C. n. 9 del 22.07.2020 è stato approvato il Rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2019;

-l'Ente ha rispettato nell'anno 2019 il pareggio di bilancio e non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

-l'Ente ha rispettato nell'anno 2020 il pareggio di bilancio e non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

-il Comune di Zollino non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto non ha dichiarato il dissesto e non presenta condizioni di squilibrio, come attestato dall'ultimo conto consuntivo approvato;

-nell'anno 2019, sulla base dei dati del rendiconto 2019, la spesa per il personale è stata inferiore a quella del triennio 2011 – 2013;

-nell'anno 2020, sulla base dei dati del rendiconto 2020, la spesa per il personale è stata inferiore a quella del triennio 2011 – 2013;

-la spesa del personale prevista per il triennio 2021 - 2023 è inferiore rispetto a quella sostenuta nel triennio 2011 - 2013, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006 (Legge Finanziaria per il 2007), come modificato dall'art. 14, comma 7, della legge n. 122 del 2010 e comma 557-quater, introdotto dall'art. 3, comma 5-bis, della Legge 11 agosto 2014, n. 114, di conversione del D.L. 24 giugno 2014, n. 90;

CONSIDERATO, per quanto sopra esposto, che alla data di entrata in servizio della Dott.ssa Maria Rosaria De Pascali (15.03.2021), sussistevano le condizioni per procedere all'assunzione a tempo indeterminato ed a tempo parziale (12 ore settimanali) di un Istruttore amministrativo- Cat. C fatto salvo comunque l'accertamento dei requisiti di legge per l'assunzione all'impiego ai sensi del vigente Regolamento Comunale per la determinazione delle modalità di accesso all'impiego;

Richiamati:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 184 del D. Lgs. n. 267/2000 che disciplina la procedura di liquidazione della spesa;

DETERMINA

per quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato,

1. Di provvedere, in esecuzione agli atti citati in premessa, alla copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Cat. C posizione economica C1 a tempo indeterminato e a tempo parziale (50%), tramite utilizzo della graduatoria approvata dal Comune di Nociglia con determinazione R.G. n. 467 del 30/11/2020, tutt'ora vigente.

2. Di procedere, per tutto quanto riportato in premessa che qui si intende integralmente riportato, all'assunzione a tempo indeterminato e a tempo parziale (50%) della Dott.ssa Maria Rosaria De Pascali, nata a Scorrano il 07/10/1990.

4. Di prendere atto, per l'effetto, della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e a tempo parziale (50%) con la Dott.ssa Maria Rosaria De Pascali, con decorrenza dell'assunzione dal 15.03.2021

5. Di dare atto che il periodo di prova di mesi 6 (sei) previsto nel contratto sottoscritto è trascorso positivamente;

6. Di dare atto che la dipendente suddetta è assegnata al Settore I – Settore "Affari Generali", come determinato anche in sede di stipulazione del contratto individuale di lavoro ai sensi dell'artt. 19-20-50-51 del CCNL in data 21/05/2018,

Il Responsabile di Settore
f.to PERRONE DANIELA

Settore 2 - Economico Finanziario
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Registro Generale Num. **308 del 25/10/2021**

OGGETTO: Assunzione n. 1 istruttore amministrativo categoria C/1, a tempo indeterminato e parziale (50%) da destinare al Settore I del Comune di Zollino – determinazioni

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.

La presente determinazione diviene esecutiva in data odierna.
Art.151, c.4 - D.Lgs. 18/08/2000, N. 267.

Zollino, 25/10/2021

Il Responsabile dell'Area Economica Finanziaria
f.to PERRONE DANIELA

Copia conforme all'originale in carta libera da servire per uso amministrativo e d'ufficio.

Zollino, li 25/10/2021

Il Responsabile dell'Area
PERRONE DANIELA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata mediante affissione all 'Albo Pretorio del Comune in data 26/10/2021 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Zollino, 26/10/2021

Il Messo Comunale
f.to TONDI DANILO