

# COMUNE DI ZOLLINO

Provincia di Lecce

<b>DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE</b>		ORIGINALE
	X	COPIA

Numero **13** Del **29/01/2018** Ore **17,30**

<b>Oggetto:</b>	Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza 2018-2020. Approvazione.
-----------------	---

L'anno	<b>Duemiladiciotto</b>		
Il giorno	<b>Ventinove</b>		
Del mese di	<b>Gennaio</b>	Alle ore	<b>17,30</b>
Nella sala delle adunanze del Comune, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei seguenti Signori:			
		<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
1.	CHIGA Antonio.....(Sindaco)	<b>sì</b>	
2.	VERRI Giuseppe .....(Vice-Sindaco)		<b>sì</b>
3.	GAETANI Mauro ..... (Assessore)	<b>sì</b>	

Partecipa il Segretario Comunale Signor:	<b>Dott. Dario VERDESCA</b>
--	-----------------------------

Assume la Presidenza il Signor:	<b>Antonio CHIGA - Sindaco</b>
---------------------------------	--------------------------------

Il quale, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e/o la discussione dell'argomento.
---

Comune di Zollino (LE) Delibera di Giunta Comunale n.13 del 29/01/2018, ore 17,30.

Oggetto: Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza 2018-2020.  
Approvazione.

### LA GIUNTA COMUNALE

#### Richiamati:

i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi);

la legge 6 novembre 2012 numero 190: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (come modificata dal decreto legislativo 97/2016);

l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

#### Premesso che:

- il 3 agosto 2016 l'ANAC ha licenziato il Piano nazionale anticorruzione 2016 (PNA) con la deliberazione numero 831;
- l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca "un atto di indirizzo" al quale i piani triennali di prevenzione della corruzione si devono uniformare;
- è la legge 190/2012 che impone alle singole amministrazioni l'approvazione del loro Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC);
- sia il PNA che il PTPC sono rivolti, unicamente, all'apparato burocratico delle pubbliche amministrazioni;
- il Responsabile anticorruzione e per la trasparenza elabora e propone lo schema di PTPC;
- per gli enti locali, la norma precisa che "il piano è approvato dalla giunta" (articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016);
- l'ANAC ha sostenuto che sia necessario assicurare "la più larga condivisione delle misure" anticorruzione con gli organi di indirizzo politico (ANAC determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015);
- a tale scopo, l'ANAC ritiene possa essere utile prevedere una "doppia approvazione": l'adozione di un primo schema di PTPC e, successivamente, l'approvazione del piano in forma definitiva;

#### Considerato che:

- ✓ questo esecutivo ha licenziato una "prima ipotesi" di piano anticorruzione nella seduta del 06.01.2018 con la deliberazione n. 04;
- ✓ il piano è rimasto depositato e pubblicato per n. 7 giorni, allo scopo di raccogliere eventuali suggerimenti, segnalazioni, proposte di emendamento da parte di associazioni, gruppi, partiti, esponenti degli organi politici dell'ente, singoli cittadini;
- ✓ non sono pervenuti né suggerimenti, né segnalazioni, né proposte di emendamento circa i contenuti del piano;

**Acquisito** il parere del Segretario Generale in ordine alla regolarità tecnica (art. 49 del TUEL);

**Dato atto** al Segretario Generale di aver curato personalmente la stesura della presente condividendone i contenuti sotto il profilo della legittimità amministrativa;

tutto ciò premesso, con voti unanimi favorevoli

### DELIBERA

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
2. di approvare il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2018/2020 (che ancorché non materialmente allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale);
3. di comunicare la presente deliberazione, in elenco, ai Signori Capigruppo Consiliari (art. 125 del D.Lgs. 267/2000);
4. di rendere il presente atto, con separata votazione unanime e favorevole espressa nei modi e forme di legge, immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000).

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
IL SINDACO  
Antonio CHIGA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Dario VERDESCA

(\*) Firmato all'originale

(\*) Firmato all'originale

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi per gli effetti degli artt.49 e 147- Bis del d.lgs. 267/2000, così come novellato dalla L. 213/2012 di conversione del DL 174/2012 ed in accordo al vigente regolamento sui controlli interni, il sottoscritto Responsabile di Settore ESPRIME PARERE TECNICO FAVOREVOLE attestando la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Dario VERDESCA

(\*) Firmato all'originale

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147-bis del d.lgs 267/2000 così come novellato dalla L. 213/2012 di conversione del DL 174/2012 ed in accordo al vigente regolamento sui controlli interni, il sottoscritto Responsabile di Settore esprime PARERE CONTABILE FAVOREVOLE e rilascia, al contempo, il visto attestante la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(\*)

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio On Line di Questo Comune per 15 giorni consecutivi, in base all'art.124, comma 1, D.Lgs. n.267/2000,

Albo n. 78/2018

DA oggi 02-02-2018 AL 17-02-2018

IL MESSO COMUNALE

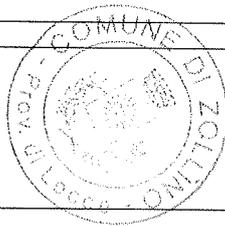
(Culigi PELLEGRINO)

(\*) Firmato all'originale

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Dario VERDESCA

(\*) Firmato all'originale

(1) Copia conforme all'originale per uso amministrativo



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Dario VERDESCA

DATA 02-02-2018

**ATTESTAZIONE**

E' stata comunicata, in elenco, ai Signori Capigruppo Consiliari in base all'Art.125, comma 1, D.Lgs. n.267/2000 con Prot. n. .... Del .....

La presente Deliberazione è divenuta ESECUTIVA il giorno .....

E' stata dichiarata Immediatamente Eseguita (Art.134, comma 4, D.Lgs. n.267/2000);  
 Decorsi 10 giorni dalla loro pubblicazione (Art.134, comma 3, D.Lgs. n.267/2000);

IL SEGRETARIO COMUNALE

DATA

(\*) per le Copie: Firmato all'originale

(1) Solo per le Copie