



COMUNE DI ZOLLINO
Provincia di Lecce
73010 - Viale della Repubblica, 10
Tel. 0836/600003
www.comune.zollino.le.it
pec: protocollo.comune.zollino@pec.rupar.puglia.it



Comune di ZOLLINO
Prov di Lecce
N° Prot.: 0001706 - Uscita
Data: 31-03-2021 Ora: 17:47

Zollino, 31 marzo 2021

Al Responsabile del Settore Affari Generali – Polizia locale
Al Responsabile del Settore Economico Finanziario
Al Responsabile del Settore Tecnico

e, p.c. Al Sindaco - Al Revisore dei Conti – All’Organismo Indipendente di Valutazione

Oggetto: Inconferibilità ed incompatibilità – attuazione misure Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2021/2023.
Direttiva n. 2/2021

In riferimento al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2021/2023, approvato con delibera di G.C. n. 32/2021, regolarmente pubblicata sul sito istituzionale all’albo pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente sotto sezione Altri Contenuti – Prevenzione della Corruzione, si comunica che al capitolo 6.4 del suddetto Piano sono previste disposizioni in materia di inconferibilità ed incompatibilità di cui al d.lgs.n. 39/2013.

A tal fine si precisa che ciascun Responsabile di Settore dovrà comunicare eventuali situazioni di inconferibilità ed incompatibilità, così come disciplinato dall’art. 3 del d.lgs.n. 39/2013, utilizzando il modulo, allegato alla presente, debitamente compilato, datato e sottoscritto, con documento di identità allegato.

Si precisa, altresì, che ogni comunicazione pervenuta durante l’anno in corso relativa a specifiche situazioni di dichiarata incompatibilità deve essere adeguatamente motivata con l’indicazione dettagliata dei motivi sottesi. In mancanza di tale adeguata motivazione la suddetta comunicazione non sarà presa in considerazione.

Si richiede, inoltre, a ciascun Responsabile di trasmettere copia del proprio curriculum vitae ed studiorum aggiornato, redatto ai sensi del DPR 445/2000, contenente autorizzazione al trattamento dati personali, debitamente datato e sottoscritto, per la relativa pubblicazione sul sito istituzionale del comune – Sezione “Amministrazione Trasparente”.

Si precisa, infine, che la suddetta documentazione (dichiarazione inconferibilità ed incompatibilità e curriculum) dovrà essere trasmessa allo scrivente entro il giorno 15 aprile 2021, in modo tale da permettere allo scrivente di attuare le misure del suddetto Piano.

Distinti saluti

Il Segretario Comunale
dott. Giuseppe Borgia

Al Segretario Comunale

Oggetto: Dichiarazione di insussistenza di cause di inconfiribilità ed incompatibilità ai sensi dell'art. 20 d.lgs. 39/2013.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(ART. 47 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N 445)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

nella sua qualità di _____
del Comune di Zollino,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 DPR 445/2000, nonché delle sanzioni di cui all'art. 20, comma 5, del D. Lgs. n. 39/2013 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

di non incorrere in alcuna delle cause di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, previsti dal D. Lgs. 8 aprile 2013, n.39, ed in particolare,

ai fini delle cause di inconfiribilità:

- di non avere riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (art. 3 D.Lgs. 39/2013);
- di non avere svolto incarichi e ricoperto cariche, nei due anni precedenti, in enti di diritto privato regolati o finanziati dal Comune (artt. 4 D.Lgs. 39/2013);
- di non essere stato, nell'anno precedente, componente della giunta o del consiglio del Comune o di una forma associativa tra comuni (art. 7, comma 2 D.lgs. 39/2013);

ai fini delle cause di incompatibilità:

- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 9, del D.Lgs.39/2013;
- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12 del D.Lgs.39/2013;
- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13 del D.Lgs.39/2013;
- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 14 del D.Lgs.39/2013;

OPPURE

che sussistono le seguenti cause di inconfiribilità e/o incompatibilità ai sensi delle disposizioni sopra richiamate del D.lgs.39/2013 :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

e di impegnarsi a rimuoverle entro il termine di 15 giorni dalla data della presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 19 D. Lgs. 39/2013.

Il/La Sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente eventualmente variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva nonché a comunicare annualmente ai sensi dell'articolo 20 comma 2 del D.Lgs. 39/2013 l'insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui a tale decreto.

Trattamento dati personali:

Il Sottoscritto dichiara di essere stato informato, ai sensi del Regolamento GDPR UE 679/2016 circa il trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa e che ai sensi dell'articolo 20 comma 3 la presente dichiarazione verrà pubblicata sul sito del comune alla sezione "Amministrazione trasparente".

.....
Luogo e data

Il dichiarante