

Settore 1 - Socio Culturale Demografici Polizia Locale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE

**N. 51 del Registro di Settore
del 22/08/2022**

**N. 199 del Registro Generale
del 05/09/2022**

OGGETTO: Rilegatura registri di Stato Civile. Affidamento incarico ed impegno di spesa. CIG: Z83375F110.

Il giorno **22/08/2022**, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere alla rilegatura dei Registri dello Stato Civile;

VISTO l'art. 23-ter, comma 3, del D.L. n. 90/2014 che concede ai comuni la facoltà di procedere autonomamente all'acquisizione di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000,00 euro;

VISTO il comma 1 dell'art. 37, del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50, (Nuovo codice dei Contratti) che prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro e pertanto senza avvalersi delle centrali di committenza;

TENUTO CONTO dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della L. n. 145/2018 (Legge di bilancio 2019), che obbliga la pubblica amministrazione a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a €. 5.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

CONSTATATO che l'importo complessivo della fornitura in questione risulta inferiore ad €. 5.000,00;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'affidamento diretto della prestazione in oggetto all'Operatore economico come appresso individuato, ai sensi l'art. 1, comma 2, lett. a), del citato D.L. n. 76/2020, secondo cui le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 150.000 euro e, comunque, per servizi e forniture nei limiti delle soglie di cui all'art. 35, del D.Lgs. n. 50/2016, recante Codice dei contratti pubblici;

RILEVATO che, ai sensi del citato art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., nella fattispecie:

- il fine che si intende perseguire è quello di fornire l'ufficio di polizia locale materiale vario per una migliore gestione della segnaletica provvisoria in occasione di eventi , manifestazioni o lavori in corso;
- si procede alla scelta del contraente mediante affidamento diretto, individuando la ditta affidataria tra quelle in grado di offrire sufficiente competenza professionale e affidabilità, oltre che ad un prezzo economicamente conveniente per l'Amministrazione, tenuto conto del valore della spesa e la tipologia dei

prodotti richiesti;

- in conformità a quanto previsto dall'art. 32, c. 14, del D. Lgs. n. 50/2016 (Nuovo codice dei Contratti) il contratto verrà stipulato mediante: corrispondenza secondo l'uso del commercio, con scambio di lettere anche tramite posta elettronica;

RICHIESTO, pertanto, specifico preventivo di spesa alla Ditta "Tipografia AMATO" con sede in Cutrofiano (LE), via Duca D'Aosta, n. 36 ;

VISTO che la Ditta suindicata ha prodotto un' offerta , in data 01/08/2022 prot. n. 4523, per la fornitura richiesta, pari ad €. 16,95 oltre IVA 22% per un totale di € 701,76, IVA compresa per n. 34 fascicoli;

RITENUTO che l'offerta possa ritenersi congrua ed economicamente vantaggiosa per l'Amministrazione comunale;

RAVVISATA, pertanto, l'opportunità di provvedere al necessario impegno di spesa, per far fronte agli oneri derivanti dal presente provvedimento;

ACQUISITO, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i., ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il codice identificativo di gara (CIG), assegnato dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTO E RICHIAMATO l'art. 1, c. 629, lett. b), della Legge n. 190/2014, che stabilisce, per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti (cd. *Split payment*);

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9, c. 2, del D.L. n. 78/2009 e dell'art. 183, c. 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RITENUTO di essere legittimato a emanare il presente atto, giusto Decreto Sindacale n. 08/2022 del 10/06/2022, con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del 1° Settore Socio Culturale, Servizi Demografici e Polizia Locale, e di non incorrere in cause di incompatibilità o di conflitto di interesse e di non essere a conoscenza dell'esistenza delle stesse cause nei confronti dei destinatari del presente atto;

VISTO il D.Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50 – Nuovo Codice degli Appalti;

VISTO il D.L. n. 16 luglio 2020, n. 76 – Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale;

VISTA la L. 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), della legge n. 213 del 2012;

VISTO il T.U. della Legge sull'Ordinamento degli enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 ed in particolare l'art. 107, che individua le competenze dei Responsabili dei Servizi;

DETERMINA

1. **di approvare** il preventivo di spesa in premessa citato e **di affidare** alla Ditta "Tipografia AMATO" con sede in Cutrofiano (LE), via Duca D'Aosta, n. 36 ;P.I.: 00526910757, la suddetta fornitura;
2. **di impegnare**, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D. L.gs. n. 267/2000, la spesa complessiva di €. 701,76, compresa Iva come per legge, come segue:
 - per € 600,00 sul Cap. 244 – Missione 01 Programma 7, del Bilancio 2022/2024 – Es. Fin. 2022;
 - per € 101,76 sul Cap. 83 - Missione 01 Programma 2 del Bilancio 2022/2024 - Es. Fin.2022;per l'acquisto del seguente materiale: rilegatura di 34 fascicoli di stato civile rivestiti con copertina rigida che comprende ogni onere annesso e connesso alla regolare esecuzione dei lavori;

3. **di liquidare**, in favore della Ditta affidataria della fornitura, la somma complessiva di €. 701,76, IVA

compresa, a fornitura avvenuta e dietro presentazione di regolare fattura elettronica, contenente gli estremi del presente atto e regolarmente vistata dal Responsabile, senza porre in essere ulteriori atti amministrativi;

4. **di dare atto** che alla presente procedura di affidamento è stato assegnato il seguente Codice Identificativo di Gara, CIG: **Z83375F110**;
5. **di disporre** che la Ditta affidataria, come sopra generalizzata, assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010, dichiarando espressamente che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisca causa di risoluzione del contratto;
6. **di confermare** che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.), è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile del servizio, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza delle relativa azione amministrativa;
7. **di dare atto** che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo, del T.U.E.L., è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
8. **di prendere atto** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'Art. 183, comma 7, del T.U.E.L.;
9. **di demandare** all'ufficio competente la pubblicazione di copia conforme della presente determinazione nell'Albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile di Settore
f.to COSTA LUIGI

Settore 1 - Socio Culturale Demografici Polizia Locale
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Registro Generale Num. **199 del 05/09/2022**

OGGETTO: Rilegatura registri di Stato Civile. Affidamento incarico ed impegno di spesa. CIG: Z83375F110.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.

La presente determinazione diviene esecutiva in data odierna.

Art.151, c.4 - D.Lgs. 18/08/2000, N. 267.

Zollino, 05/09/2022

Il Responsabile dell'Area Economica Finanziaria
f.to PERRONE DANIELA

Copia conforme all'originale in carta libera da servire per uso amministrativo e d'ufficio.

Zollino, li 05/09/2022

Il Responsabile dell'Area
COSTA LUIGI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata mediante affissione all 'Albo Pretorio del Comune in data 22/09/2022 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Zollino, 22/09/2022

Il Messo Comunale
f.to DE PASCALI MARIA ROSARIA