

# Curriculum Vitae

## Informazioni personali



Cognome e Nome **Ferente Francesco**  
Indirizzo Via Gramsci, 32 – 73010 Zollino (LE)  
Telefono 0836 660756 Mobile 335 1070545  
E-mail [francescoferente20@gmail.com](mailto:francescoferente20@gmail.com)  
PEC: [francescoferente@pec.it](mailto:francescoferente@pec.it)

Cittadinanza Italiana  
Data e luogo di nascita 20 luglio 1970 – Galatina (LE)  
Sesso Maschile

## ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a) 18/01/2022 ad oggi  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della Difesa – Aeronautica Militare  
Tipo di azienda o settore Settore Pubblico - Ufficiale del Corpo di Commissariato dell'Aeronautica Militare Italiana  
Tipo di impiego Ufficiale del Corpo di Commissariato dell'Aeronautica Militare Italiana  
• Principali mansioni e Responsabilità Servizio locale di prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro e tutela ambientale  
Verifica corretta applicazione del DLgs 81/08 e DLgs 152/06

### PRINCIPALI INCARICHI RICOPERTI

• Date (da - a) 26/09/2014 al 17/01/2022  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della Difesa – Aeronautica Militare  
Tipo di azienda o settore Settore Pubblico - Ufficiale del Corpo di Commissariato dell'Aeronautica Militare Italiana  
Tipo di impiego Gestione Amministrativo/finanziaria di Ente Pubblico  
• Principali mansioni e Responsabilità **COMANDANTE**  
- È responsabile, del funzionamento, dell'efficienza, dell'addestramento e dell'impiego del personale dipendente per il raggiungimento della missione assegnata. In base alle direttive ricevute, dirige, coordina e controlla l'attività delle articolazioni dipendenti al fine di conseguire la massima operatività dell'Ente, adottando ogni provvedimento volto ad assicurarne il regolare svolgimento delle operazioni, con particolare riguardo:  
• al funzionamento dei Servizi;  
• alla sicurezza di tutte le operazioni in genere;  
• alla sorveglianza, difesa e sicurezza delle aree e delle installazioni;  
• al governo ed alla disciplina del personale;  
• al supporto logistico della 136<sup>a</sup> Squadriglia Radar Remota di Otranto.

- Svolge anche funzioni di Capo Servizio Amministrativo e di Capo della Gestione Finanziaria conformemente al Codice dell'Ordinamento Militare (D.Lgs 66/2010) e del Testo Unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare (DPR 90/2010).
- Quale Comandante di Corpo espleta le attribuzioni previste dalla normativa in vigore.
- Ha la responsabilità di "Datore di Lavoro" per il personale dell'Ente, ai sensi del D.Lgs. 81/08 sulla prevenzione, protezione, sicurezza ed igiene del lavoro.
- È il "Capo della Struttura" ai sensi dell'art.55 del D.lgs. 165/2001 per quanto attiene alla potestà disciplinare nei confronti del personale civile in servizio all'Ente.
- È il "Titolare del potere di rappresentanza dell'Amministrazione nell'ambito dell'Ufficio" ai sensi del CCNL vigente per il sistema delle relazioni sindacali.

• Date (da - a) Da 12/12/2001 al 11/09/2014

• Nome e indirizzo del datore di

lavoro Ministero della Difesa – Aeronautica Militare  
 Tipo di azienda o settore Settore Pubblico  
 Tipo di impiego Ufficiale del Corpo di Commissariato dell'Aeronautica Militare Italiana  
 Gestione Amministrativo/finanziaria di Ente Pubblico

• Principali mansioni e Responsabilità **CAPO SEZIONE GESTIONE PATRIMONIALE  
 CAPO GESTIONE FINANZIARIA  
 UFFICIALE ROGANTE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO DEL 36° STORMO DI GIOIA DEL COLLE (BA).**

- Espleta le attività concernenti la predisposizione e l'esecuzione degli atti stipendiali e negoziali e assolve i compiti a lui attribuiti per tale materia dalla legge e dal regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato.
- Sovrintende e coordina a tutte le operazioni concernenti il funzionamento dei magazzini, accerta la quantità dei materiali consumati, formula le previsioni dei fabbisogni, cura la tenuta di schedari e situazioni statistiche.
- L'ufficiale Rogante provvede a tutti gli adempimenti connessi con la stipulazione dei contratti dell'Ente, curandone tutti gli aspetti di carattere giuridico e fiscale.

Date (da - a) 21/06/1999 al 11/12/2001

• Nome e indirizzo del datore di

lavoro Ministero della Difesa – Aeronautica Militare  
 Tipo di azienda o settore Settore Pubblico  
 Tipo di impiego Ufficiale del Corpo di Commissariato dell'Aeronautica Militare Italiana

• Principali mansioni e Responsabilità **CAPO UFFICIO CASSA DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA 9ª BRIGATA AEREA  
 DELL'A.M. PRESSO AEROPORTO PRATICA DI MARE (RM). GESTIONE  
 AMMINISTRATIVO/FINANZIARIA DI ENTE PUBBLICO**

- Sovrintende alla gestione della Cassa, è il responsabile del denaro e tutti gli altri valori custoditi nella cassa corrente ed è l'unico detentore della relativa chiave e duplicato. Effettua le riscossioni ed i pagamenti e tiene le relative scritture contabili.

Date (da - a) 07/01/1997 al 10/07/1998

• Nome e indirizzo del datore di

lavoro Ministero della Difesa – Aeronautica Militare  
 Tipo di azienda o settore Settore Pubblico  
 Tipo di impiego **ASSISTENTE GIUDIZIARIO PRESSO IL TRIBUNALE MILITARE DI BARI.**

• Principali mansioni e Responsabilità - Sovrintende al funzionamento della cancelleria militare (notifiche, preparazione fascicoli, gestione udienze, ecc..) nonché alla verbalizzazione dei dibattimenti in udienza come Cancelliere.

Date (da - a) 01/11/1995 al 06/01/1997

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della Difesa – Aeronautica Militare  
Settore Pubblico

Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego **CAPO SERVIZIO RIFORNIMENTI – 115° DEPOSITO SUSSIDIARIO VIZZINI**

• Principali mansioni e Responsabilità Sovrintende e coordina a tutte le operazioni concernenti il funzionamento dei magazzini, accerta la quantità dei materiali consumati, formula le previsioni dei fabbisogni, cura la tenuta di schedari e situazioni statistiche.

### **Istruzione e formazione**

Date 18/11/2015  
Titolo della qualifica rilasciata Attestato di frequenza  
Principali tematiche/competenza professionali possedute Corso formazione per Datori di Lavoro  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Segretariato Generale della Difesa/Direzione Nazionale Armamenti (ROMA)

Date 09/07/2014  
Titolo della qualifica rilasciata Attestato di frequenza  
Principali tematiche/competenza professionali possedute 4° Corso Direttiva Avanzata  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Istituto Scienze Militari Aeronautiche Firenze

Date 29/04/2014  
Titolo della qualifica rilasciata Attestato di frequenza  
Principali tematiche/competenza professionali possedute Corso formazione specifica per lavoratori in attività d'Ufficio  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione 36° Stormo dell'A.M. di Gioia del Colle (BA)

Date 09/04/2013  
Titolo della qualifica rilasciata Attestato di frequenza  
Principali tematiche/competenza professionali possedute Corso formazione generale per i lavoratori  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione 36° Stormo dell'A.M. di Gioia del Colle (BA)

Date 15/07/2010  
Titolo della qualifica rilasciata Attestato di frequenza  
Principali tematiche/competenza professionali possedute 15° Corso Perfezionamento

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Istituto Scienze Militari Aeronautiche Firenze  
 Date 16/05/2008  
 Titolo della qualifica rilasciata Attestato di frequenza  
 Principali tematiche/competenza professionali possedute Corso Dirigenza Pubblica: aspetti giuridici ed organizzativi  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali (ROMA)  
 Date Anno accademico 2007/2008  
 Titolo della qualifica rilasciata Attestato di frequenza  
 Principali tematiche/competenza professionali possedute Il responsabile del procedimento nei contratti di lavori, servizi e forniture  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali - Roma  
 Date 23/04/2008  
 Titolo della qualifica rilasciata Attestato di frequenza  
 Principali tematiche/competenza professionali possedute Corso Responsabile del Procedimento nei contratti di lavoro, servizi e forniture.  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali (ROMA)  
 Date Aprile 2008  
 Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione  
 Principali tematiche/competenza professionali possedute Il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione: regole di funzionamento e utilizzo  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Ministero dell'Economia e delle Finanze - CONSIP  
 Date 08/03/2002  
 Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione  
 Principali tematiche/competenza professionali possedute Corso Master di Alta specializzazione in Diritto Amministrativo modulo 1  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione PRISMA FORMAZIONE GIURIDICA ROMA  
 Date Marzo 2002  
 Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione  
 Principali tematiche/competenza professionali possedute Master di alta specializzazione in diritto amministrativo militare  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Prisma formazione giuridica - Roma  
 Date 15/06/1999  
 Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione  
 Principali tematiche/competenza professionali possedute 28° Corso Ufficiali in spe  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Scuola Applicazione A.M. Firenze  
 Date 27/10/1995  
 Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione  
 Principali tematiche/competenza professionali possedute 40° Corso qualificazione per Ufficiali servizio rifornimento MSA  
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione 6° Deposito Centrale A.M. Fiumicino

erogatrice dell'istruzione e formazione

Date 11/04/1995 al 29/06/1995

Titolo della qualifica rilasciata Attestato di partecipazione

Principali tematiche/competenza professionali possedute 100° Corso A.U.C.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Scuola Applicazione A.M. Firenze

Date Anno Accademico 1993/1994

Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Economia e Commercio - voto 105/110

Principali tematiche/competenza professionali possedute Tecnica e organizzazione aziendale – Economia politica – Diritto commerciale – Diritto del Lavoro – Diritto Amministrativo – Statistica – Scienza delle Finanze – Lingua Inglese

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli studi di Bari – Facoltà di Economia e Commercio

Livello nella classificazione nazionale o internazionale Diploma di Laurea ai sensi del vecchio ordinamento universitario

Date Anno scolastico 1988/1989

Titolo della qualifica rilasciata Diploma di ragioniere e programmatore – voto 54/60

Principali tematiche/competenza professionali possedute Ragioneria pubblica e privata – Tecnica commerciale e aziendale – Matematica – Informatica – Lingua Inglese

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Istituto Tecnico Commerciale Statale "A. Cezzi de Castro" - Maglie (LE)

Livello nella classificazione nazionale o internazionale Diploma di scuola secondaria superiore

Madrelingua **Italiano**

Altre lingue

Capacità di lettura **INGLESE** (ottima)

**FRANCESE** (scolastica)

Capacità di scrittura **INGLESE** (buona)

**FRANCESE** (scolastica)

Capacità di espressione orale **INGLESE** (buona)

**FRANCESE** (scolastica)

Patente Automobilistica patente B – patente militare B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Zollino, 28/06/2024

In fede F.TO  
 Francesco FERENTE



1. 1990-1991  
2. 1991-1992  
3. 1992-1993

1990-1991

1990-1991

1990-1991

1990-1991